



# Eskebjerg-Enghave Vandværk

**Bestyrelsesmøde** mandag den 10. januar 2022 kl. 19 – 21.30 hos Ruth Lundgaard

**Deltagere:** Ruth Lundgård(RL), Bjarne Pedersen(BP), Ulrik Lundgård(UL), Mette Hunsdahl(MH), Michael Thorbye(MT), Glenn Hansson(GH)

1. Godkendelse af dagsorden og referat (5 min)	Ansvarlig: MH
Referat: Referatet fra sidste gang er underskrevet.	
2. Meddelelser fra formanden - og andre (15 min)	Ansvarlig: MH
<ul style="list-style-type: none"><li>• Jan Rasmussen har valgt at trække sig fra bestyrelsen, og Glenn Hansson er derfor indtrådt som medlem af bestyrelsen i perioden frem til generalforsamling i maj 2022.</li><li>• Tilslutning til fællesregulativ</li><li>• Kommende kurser – husk tilmelding</li><li>• Opfølgning omkring driftsansvarlig på vandværket</li><li>• Andet</li></ul>	
Referat: (HM) Vi har informeret Vandrådet om at vi tilslutter os det nye vanddirektiv (2022). Der er nu kurser hos DanskeVV for hele 2022. MH og GH er tilmeldt drift-kursus. Der mangler stadig at blive underskrevet nogle tavshedserklæringer. Analyser-rapporter: 3-4 gange om året tages der stikprøver af Eurofins. EEV har fået indkøbskort til Brugsen i Eskebjerg. BP & UL har haft møde med en mulig ny driftsleder til vores vandværk.	
3. Status på drift og hændelser vedr. driften af vandværket (25 min)	Ansvarlig: MH/BP
Vi gennemgår kort hændelser siden sidst og følger op på de sager, hvor der er behov for indsatser/handlinger. <ul style="list-style-type: none"><li>• Rensning af iltningstårn og opfølgende vandprøve</li><li>• Årsaflæsning på vandværk og hos forbrugere</li><li>• Alarm på pumpe 6</li><li>• Opsporing af uforholdsmæssigt stort vandforbrug på Alleshavestrengen</li><li>• Andet</li></ul>	
Referat: Iltningstårnet er blevet rensset og de opfølgende vandprøver viser, at vandkvaliteten fortsat er i top. Der har været et muligt vandtab, som er undersøgt. Der er fundet flere brud hos forbrugere, og forbruget er igen normalt. Der har været en fejl på en pumpe i vandværket. Årsag ukendt. Nulstilling af relæ løste problemet.	

4. Drøftelse og evt. beslutning vedr. ombygning/ændring af iltningstårn(25 min)	Ansvarlig: BP/UL
Vi har i december fået tilbud/forslag fra Silhorko vedr. ændring af iltningsproces. Vi afventer tilbud/forslag fra Dahlgaard, som Bjarne og Ulrik har holdt møde med. Under forudsætning af, at vi har modtaget tilbuddet i rimelig tid inden mødet, vil bestyrelsen forholde sig til hvad der skal gøres.	
Referat: Vi har haft besøg af en person fra Dahlgaard. Vi har endnu ikke fået tilbud fra Dahlgaard. Vi ønsker ikke at gøre brug af tilbud fra Silhorko. Der skal indhentes tilbud på fugning af vandværkets ydermure - udvendigt.	

5. Drøftelse af, hvordan bestyrelsen vil arbejde med en fremtidig investeringsplan(15 min)	Ansvarlig: MH
I de sidste par måneder har bestyrelsen fået øje på nogle områder, hvor der indenfor en kortere årrække muligvis vil være brug for investeringer. Det handler bl.a. om:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Iltningstårn</li> <li>• Bygningsændring ved vandværket – med adskilt grøn, gul og rød zone</li> <li>• Ombygning af åbne filtre</li> <li>• Renovering af ledningsnet - samlinger</li> <li>• Måler på skyllevand</li> <li>• Behov for opbevaringsplads i stedet for nedslidt udhus</li> <li>• Ændring af vandtanke</li> <li>• BNBO – og opgradering af boringsgrundene</li> <li>• Andet</li> </ul>	
Bestyrelsen drøfter, hvordan vi frem mod generalforsamlingen i maj vil arbejde med en kvalificering af investeringsbehov og hvordan vi når frem til en egentlig investeringsplan.	
Referat: Der arbejdes videre med området.	

6. Beslutning vedr. månedlige målerture. (10 min)	Ansvarlig: MH
Der er i en årrække blevet kørt månedlige målerture i hele vandværkets område. Turene registrerer et evt. unormalt stort forbrug hos forbrugerne, og kan således være med til at mindske vandspild på forbrugernes side af målerne. Hvis vi på turene registrerer noget unormalt, kontakter vi forbrugerne, som så skal handle på oplysningerne.	
Bestyrelsen og vandværksbestyrer bruger meget tid på disse ture, og bestyrelsen skal drøfte, om vi fortsat vil køre ud hver måned, eller om det f.eks. skal være kvartalsvis.	
Samtidig skal opgaven overdrages fra Johnny til bestyrelsen, og bestyrelsen beslutter, hvem overdragelse skal ske til.	
Referat: Der er foretaget års aflæsning af målere på vandværk og boringer. Beslutning om antal af målerture pr år er udsat til senere møde, men bestyrelsen er indstillet på at have færre ture om sommeren.	

7. Drøftelse af vandværkets hjemmeside. (20 min)	Ansvarlig: MT
Michael(MT) har revideret og gennemgået mulighederne i vores nuværende hjemmeside. Han giver en kort indføring i, hvad hjemmesiden kan/ikke kan, hvad vi har af muligheder og alternativer. Bestyrelsen tager stilling til, hvad vej vi skal arbejde videre.	
Referat: MT Har givet en kort gennemgang af hjemmesiden (eev.dk). Der er enighed om at vi skal eje vores eget hjemmesidenavn (eev.dk), samt at vi vil bruge en bedre skabelon til hjemmesiden. MT arbejder videre med opgaven sammen med Rambøll.	
8. Orientering om sikkerhed ved vandværkets el og elektronik (15 min)	Ansvarlig: GH
Glenn har arbejdet med sikkerhed omkring vandværket. Han giver os den korte fortælling om, hvor vi kan være udsatte, og hvor vi som det første skal have sikret os bedre end i dag.	
Referat: GH har kort fortalt om transientbeskyttelse og hpfi-relæer samt vandværkets computer.	
9. Forberedelse af møde med Ulrich Rasmussen fra Hjorthøj vandværk (10 min)	Ansvarlig: MH
Vi har aftalt at Ulrich Rasmussen deltager i et sparringsmøde hos os den 27/1 kl. 19 – 20.30. Vi skal inden mødet fremsende vores ønsker til dagsorden. Bestyrelsen kommer med input. Ulrich har tilbudt, at han sammen med en smed kommer på besøg hos os, for bedre at kunne rådgive os i det videre arbejde. Bestyrelsen forholder sigt til, om vi vil tage imod tilbuddet og hvem/hvornår det vil være relevant.	
Referat: Medlemmerne er kommet med forslag til spørgsmål til Ulrich.	
10. Evt. (10 min)	Ansvarlig: MH
Referat: (GH) Der er usikkerhed om hvilke regler der gælder for vedligehold af vandværkets brandhaner. Det skal undersøges nærmere.	

\_\_\_\_\_  
Mette Hunsdahl, formand

\_\_\_\_\_  
Ulrik Lundgård, næstformand

\_\_\_\_\_  
Ruth Lundgård, kasserer

\_\_\_\_\_  
Bjarne Pedersen, bestyrelsesmedlem

\_\_\_\_\_  
Glenn Hansson, bestyrelsesmedlem

\_\_\_\_\_  
Michael Thorbye, suppleant

\_\_\_\_\_  
Dato