



Eskebjerg-Enghave Vandværk

Referat af bestyrelsesmøde onsdag den 2. april 2025 kl. 17 – 19 på Myrehøj.

Deltagere: Bjarne Pedersen (BP), Ruth Lundgaard, Ulrik Lundgaard (UL), Mette Hunsdahl (MH), Pia Stranges (PS), Jan Jensen (JJ), Michael Thorbye (MT), Erik Buller Larsen (EBL)

Afbud: Afbud fra Ulrik Lundgaard.

1. Godkendelse af referat og dagsorden (5 min)	Ansvarlig: MH
Godkendt	

2. Korte meddelelser fra formanden og andre (10 min)	Ansvarlig: MH/alle
• Status på BNBO • Status vedr. henvendelse om CO2-lagring/undersøgelse • Andet	
Referat: BNBO: Der er fortsat ikke indgået nogen aftale hos os. Kalundborg Kommune er anmeldt for at overtræde fristen for at handle, men fastholder indtil videre deres plan om at det er på plads om ca. 2 år. Der afholdes møde i Eskebjerg om BNBO – Ruth, Bjarne, Pia og Mette deltager. CO2-lagring/undersøgelse: Der har været kontakt med konsortiet, som meddeler, at de er ved at udarbejde plan for sikring af vandværkerne, når der vibreres. Vi har efterspurgt plan for hvor/hvornår der køres i vores område – vi afventer svar.	

3. Status på drift og igangværende arbejder på vandværket (15 min)	Ansvarlig: Buller
• Hændelser i driften siden sidste møde ○ Buller giver overblik over hændelser i driften • Nyt ift. igangværende/afsluttede arbejder ○ Status på fjernelse af brandhaner ○ Status på indkøb af generator ○ Status på indsendte målere, som skulle tjekkes ○ Status på indkøb af målere ○ Andet	
Referat: • Der har været brud på Enghavevej • Vi oplever at flere har haft problemer med at åbne/lukke med nye haner – vi lægger vejledning på hjemmesiden. • Efter reparation har vi nu igen lavt natforbrug • Der er fjernet 3 brandhaner, der er 1-2 mere på vej i år. • Generator er bestilt og kommer i løbet af nogle uger. • De tre målere, som var løbet tør for strøm, er udskiftet uden beregning. Vi tjekker øvrige målere ved næste aflæsning.	

4. Nyt fra Vandrådet og arbejdsgruppe (10 min)	Ansvarlig: BP/PS
--	------------------

Bjarne orienterer om arbejdet og sager i Kalundborg Vandråd – herunder repræsentantskabsmødet og kommende arrangementer
Referat: Der arbejdes med forskellige arrangementer, takstblade og løbende opgaver.

5. Status på økonomi (10 min)	Ansvarlig: RL/MH
Status på økonomi, betalinger, takster, henvendelser mv. - Orientering om godkendt takstblad (bilag) - Drøftelse af henvendelse fra forbruger	
Referat: Bestyrelsen blev orienteret om godkendt takstblad samt om henvendelse fra forbruger. Vandspil er i 2024 på 9%. Vi er skal have udskiftet målere, da vi er usikre på, om de måler præcist.	

6. Behandling af regnskab og budget (20 min)	Ansvarlig: RL
Bestyrelsen behandler og godkender regnskab og budget, som efterfølgende fremlægges til godkendelse på generalforsamling i maj. Bilag udsendes inden mødet – så snart vi modtager det fra revisor.	
Referat: Regnskab blev gennemgået og godkendt af bestyrelsen med enkelte tilretninger. Budgettet blev tilrettet og godkendt. Investeringsplanen blev justeres og fremlægges på generalforsamlingen.	

7. Arbejdsgruppe vedr. sløjfning af brønde og borer (15min)	Ansvarlig: PS
Orientering om status på arbejdet Drøftelse af forslag til vedtægter. Bilag medsendes. Bestyrelsens forholder sig til evt. deltagelse i både vandsamarbejdet og i det videre arbejde i bestyrelse.	
Referat: Bestyrelsen drøftede forslag til vedtægter og valgte at godkende at vi går videre med det. Bestyrelsen forventer fortsat at indgå i det kommende vandsamarbejde.	

8. Fortsat drøftelse af evt. fremrykning af udskiftning af målere (15min)	Ansvarlig: EBL/BP
Status på arbejde med at undersøge hvilke målere, der bedst opfylder vores behov og ønsker. Drøftelse af hvilke parametre nye målere skal leve op til. <i>Fra seneste dagsorden:</i> <i>Økonomioverslag på baggrund af indkøb i Føllenslev: 150 målere a' 1191 pr. stk. inkl. kontrollerbar kontraventil, dertil årligt kr.22,32 pr. måler til data netværk. Opstart koster kr.7611,- abonnement kr. 7348,- support koster kr. 5390,-</i> <i>Hvis man starter med 150 målere, vil det være praktisk at montere dem på Alleshave ledningen, da der er ca. 150 ejendomme og så bliver måler aflæsningsturen kortere.</i>	
Referat: Punktet er udsat til et kommende møde	

9. Forberede generalforsamling 2025 (15 min)	Ansvarlig: MH
- Input til beretning - Dagsorden. Forslag til dagsorden for GF vedhæftet. - Valg af kandidater:	

Bjarne, Ulrik og Ruth er på valg, mens Mette og Pia blev genvalgt sidste år. Der vælges suppleanter hvert år. • Den praktiske afvikling ○ Dirigent, referent, forplejning mv.,
Referat: Dagsorden til Generalforsamling blev godkendt og lægges snarest på hjemmesiden. Der udsendes indkaldelse på sms

10. Evt. (5 min)	Ansvarlig: Alle
• Næste møder: • Generalforsamling 18/5 kl. 10 i forsamlingshuset – herefter konstituerende møde • Bestyrelsesmøde 12/6 kl. 18.30 – 21.00 på vandværket • Andet	
Referat: Ingen punkter	

Mette Hunsdahl, formand

Ulrik Lundgård, næstformand

Ruth Lundgård, kasserer

Bjarne Pedersen, bestyrelsesmedlem

Pia Stranges, bestyrelsesmedlem

Jan Jensen, bestyrelsessuppleant

Michael Thorbye, bestyrelsessuppleant

Dato